

HUVITEGEVUSE KORRALDAMISE LEPING

Leping on sõlmitud Nutivõsu Huvikooli pidaja Mittetulundusühing Laste arengu- ja tugikeskus (edaspidi Pidaja), registrikoodiga 80370509, asukohaga Mustamäe tee 201-30, Tallinn 12912, mida esindab ühingu juhataja Kadri Pohlak ja Nutivõsu Huvikoolis osaleva lapse (edaspidi Laps) esindaja (edaspidi Esindaja) vahel.

1. Nutivõsu Huvikooli töökorraldus

- 1.1 Õppeaasta algab 02.09.2024.a. ja lõppeb 30.04.2025.a.
- 1.2 Vaheajad õppetegevusest 2024/25 õppeaastal on 21.10.2024-27.10.2024; 23.12.2024-05.01.2025; 24.02.2025-02.03.2025 ja 14.04.2025-20.04.2025.

2. Esindaja ja Lapse õigused

- 2.1 Osaleda Nutivõsu Huvikooli tunniplaani ning töökorralduse kohta.
- 2.3 Saada ringijuhendajalt tagasisidet huviringi tegevuse ja Lapse arengu kohta.
- 2.4 Peale esimest tunni külastust on õigus Esindajal Nutivõsu Huvikooli leping lõpetada järgmise tööpäeva jooksul, edastades kirjalikult vabas vormis avaldus lepingu lõpetamise sooviga e-aadressile kadri@nutivõsu.ee (nt. ringi mittesobivuse tõttu).

3. Esindaja kohustub

- 3.1 Teavitama Nutivõsu Huvikooli oma kontaktandmete muutumisest e-aadressile kadri@nutivõsu.ee.
- 3.2 Tasuma Nutivõsu Huvikooli õppemaksu.
- 3.3 Lapse lahkumisel Nutivõsu Huvikoolist edastama kirjalikult vabas vormis avalduse ringis käimise lõpetamise sooviga e-aadressile kadri@nutivõsu.ee hiljemalt jooksva kuu viimaseks päevaks, vastasel korral kohustub lapsevanem maksma õppetasu järgneva kuu eest.

4. Nutivõsu Huvikooli õigused

- 4.1 Teha muudatusi ringide töökorralduses, sealhulgas muuta pakutavate teenuste toimumisaega, teavitades Esindajale mõistliku aja ette.
- 4.2 Õigust korrigeerida teenuste hindu 1 korda aastas, teatades Esindajale hinnatõusust vähemalt üks kuu ette.
- 4.3 Õppemaksu tähtjaks tasumata jätmisel on ringijuhendajal õigus last tundi mitte lubada kuni võlgnevuse tasumiseni.
- 4.3 Lõpetada leping, kui Esindaja ei ole kahe või enama kuu eest tasunud õppemaksu.

5. Nutivõsu Huvikool kohustub

- 5.1 Informeerima Esindajat Huvikooli ringide muudatustest.
- 5.2 Võimaldama Lapse osavõttu ringi tegevusest.
- 5.3 Esitama õigeaegselt arve õppetasu maksmiseks.
- 5.4 Õpetaja puudumise tõttu tunni järele tegema või sobiva võimaluse puudumisel õppemaksu tasaarvestuse tegemiseks.

6. Nutivõsu Huvikooli õppemaks ja tasumise kord

- 6.1 Õppemaks on igakuine tasu huvitegevuse korraldamise eest.
- 6.2 Nutivõsu Huvikooli õppemaks 2024/25 õppeaastal on 30 eurot kuus.
- 6.3 Nutivõsu Huvikooli õppemaks tuleb maksta tähtaegselt ning õppetasu ei sõltu Lapse tundides osaletud kordade arvust.
- 6.4 Maksetähtaega ületades ja/või sellest teavitamata jätmises on Laste arengu- ja tugikeskus MTÜ-l õigus lisada kuumaksule 10 eurot ja see kajastub järgmise kuu arvel.
- 6.5 Laste arengu- ja tugikeskus MTÜ saadab Esindaja e-aadressile Nutivõsu Huvikooli õppemaksu arve jooksva kuu esimese nädala jooksul.

7. Lõppsätted

- 7.1 Leping jõustub sõlmimise kuupäevast ja kehtib kuni 30.04.2025.
- 7.2 Pooled lahendavad lepingust tulenevad vaidlused heas usus läbirääkimiste teel.

8. Poolte kontaktandmed

Kadri Pohlak
MTÜ Laste arengu- ja tugikeskus
Juhataja
Telefon: 55643305
E-post: kadri@nutivõsu.ee
Aadress: Mustamäe tee 201-30, Tallinn 12912

Lapse nimi: _____
Lapse isikukood: _____
Lapse esindaja: _____
Esindaja isikukood: _____
Telefon: _____
E-post: _____
Aadress: _____

9. Poolte allkirjad /allkirjastatud digitaalselt/